

#### 4. GESTIONE OFFERTA FORMATIVA E ATTIVITA' DIDATTICA

<b>SERVIZIO</b>	<b>ORIENTAMENTO STUDENTI</b>
Ambito di interesse	Servizio agli studenti
Descrizione	i. Attività di orientamento in entrata rivolte ai futuri studenti e alle loro famiglie; ii. Supporto agli studenti nella scelta del corso di studio presentando l'offerta formativa dei corsi di laurea di pertinenza del Dipartimento e i possibili sbocchi professionali.
Destinatari	Diplomandi, neo-diplomati e loro famiglie, studenti provenienti da altri atenei.
A chi rivolgersi	Delegato di Dipartimento per l'orientamento e il placamento: Prof.ssa Stefania Della Penna Tel. 0871-3556937 e-mail: <a href="mailto:stefania.dellapenna@unich.it">stefania.dellapenna@unich.it</a>
Modalità erogazione/richiesta	Contattare il referente presso la sede del Dipartimento, telefonicamente o via e-mail.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: <a href="mailto:direttore.dnisc@unich.it">direttore.dnisc@unich.it</a> , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Orientamento Studenti"
Link utili	<a href="http://www.dnisc.unich.it/didattica">www.dnisc.unich.it/didattica</a>
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

<b>SERVIZIO</b>	<b>SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DIDATTICA</b>
Ambito di interesse	Supporto per la didattica in itinere
Descrizione	i. Assistenza agli studenti per rapporti con uffici centrali e docenti; ii. Informazioni inerenti ai corsi di laurea; iii. Informazioni inerenti i corsi di specializzazione (Radiologia e Neurologia); iv. Supporto organizzazione attività di tirocinio studenti CDL Medicina presso UO di Radioterapia; v. Supporto organizzazione attività di tirocinio studenti CDL Medicina presso UO di Radiologia.
Destinatari	Studenti dei CdS Triennali e Magistrali che insistono sul Dipartimento
A chi rivolgersi	Sig.ra Lucia Ferretti - Tel. 0871-3556922 e-mail: <a href="mailto:didattica.dnisc@unich.it">didattica.dnisc@unich.it</a> , <a href="mailto:lucia.ferretti@unich.it">lucia.ferretti@unich.it</a>  Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11 - 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello.  Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: <a href="mailto:direttore.dnisc@unich.it">direttore.dnisc@unich.it</a> , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Supporto per la didattica in Itinere"
Link utili	<a href="http://www.dnisc.unich.it">www.dnisc.unich.it</a>
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

SERVIZIO	GESTIONE DI BORSE DI STUDIO E ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO
Ambito di interesse	Servizi agli studente e al personale docente
Descrizione	i. Istruttoria propedeutica e predisposizione bando per l'approvazione del Consiglio di Dipartimento; ii. Pubblicazione del bando; iii. Predisposizione tracce verbali per selezione candidati; iv. Pubblicazioni su sito Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio di Ateneo; v. Adempimenti amministrativo-contabili conseguenti all'affidamento della borsa di studio; vi. Registrazione contratto e liquidazione rate della borsa di studio attraverso il sistema contabile UGOV; vii. Liquidazione missione e inserimento in distinta per Istituto Tesoriere. viii. Informazioni agli aspiranti candidati alle selezioni; ix. Assistenza amministrativa agli assegnatari; x. Assistenza amministrativa ai docenti.
Destinatari	Studenti e docenti afferenti al Dipartimento
A chi rivolgersi	Sig.ra Marilena Troiano - Tel. 0871-3556928 e-mail: <a href="mailto:marilena.troiano@unich.it">marilena.troiano@unich.it</a> Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche- via Luigi Polacchi 11 - 66100 Chieti - Palazzina ITAB – 4° livello.  Orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 13:00 in presenza, telefonicamente o via email.
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: <a href="mailto:direttore.dnisc@unich.it">direttore.dnisc@unich.it</a> , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Borse di Studio e Tutorato"
Link utili	<a href="http://www.dnisc.unich.it">www.dnisc.unich.it</a>
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

<b>SERVIZIO</b>	<b>GESTIONE DEI CORSI POST LAUREAM: MASTER, CORSI DI PERFEZIONAMENTO, CORSI DI FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO</b>
Ambito di interesse	Servizi agli studenti
Descrizione	<p>i. Supporto nell'istruttoria per la predisposizione e l'approvazione della proposta di istituzione e attivazione;</p> <p>ii. Verifiche di conformità alle disposizioni di legge, di statuto e dei regolamenti didattici di Ateneo e istruttoria per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento;</p> <p>iii. Trasmissione ai settori preposti dell'Ateneo per le procedure successive necessarie all'istituzione e all'attivazione;</p> <p>iv. Assistenza negli affidamenti degli insegnamenti e nelle procedure di bando contrattisti;</p> <p>v. Gestione amministrativa-contabile.</p>
Destinatari	Laureati di primo e secondo livello. Studenti di Master, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di dottorato
A chi rivolgersi	<p>Sig.ra Paola Cantarini - Tel. 0871-3556928 e-mail: <a href="mailto:segreteria.dnisc@unich.it">segreteria.dnisc@unich.it</a></p> <p>Sig.ra Ilaria Di Valerio - Tel. 0871-3556957 e-mail: <a href="mailto:i.divalerio@cineca.it">i.divalerio@cineca.it</a></p> <p>Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze cliniche- via Luigi Polacchi 11, 66100 Chieti - Palazzina ITAB 4° livello</p> <p>Scuole di specializzazione:  <b>Segreteria U.O. di Radiologia</b>  tel. 0871-357999 0871-358979  <b>Segreteria Clinica Neurologica</b>  tel. 0871-358525  <b>Segreteria di U.O. di Cardiocirurgia</b>  tel. 0871-358654 fax 0871-357563  Ospedale SS. Annunziata Via dei Vestini 5 - 66100 Chieti</p>
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono o posta elettronica dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: <a href="mailto:direttore.dnisc@unich.it">direttore.dnisc@unich.it</a> , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Corsi Post-Lauream"
Link utili	<a href="http://www.dnisc.unich.it">www.dnisc.unich.it</a>
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.

<b>SERVIZIO</b>	<b>GESTIONE CONVENZIONI DI TIROCINI FORMATIVI E STAGES</b>
Ambito di interesse	Servizio agli studenti e al personale docente
Descrizione	i. Assistenza agli studenti e ai docenti/ricercatori per predisposizione convenzioni; ii. Attivazione convenzioni per tirocini; iii. Supporto predisposizione Piani formativi.
Destinatari	Studenti, docenti afferenti al Dipartimento
A chi rivolgersi	Dott. Mirco Durante - Tel. 0871-3556957 e-mail: <a href="mailto:m.durante@cineca.it">m.durante@cineca.it</a> Segreteria amministrativa del Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze cliniche- via Luigi Polacchi 11, 66100 Chieti
Modalità erogazione/richiesta	Il personale è a disposizione per richieste in presenza o tramite telefono dal lunedì al venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:00, o tramite posta elettronica.
Indicatori e standard di qualità	Grado di soddisfazione degli utenti
Modalità Reclami	Attraverso l'indirizzo e-mail: <a href="mailto:direttore.dnisc@unich.it">direttore.dnisc@unich.it</a> , specificando nell'oggetto della e-mail la dicitura "Reclami Tirocini e stages"
Link utili	<a href="http://www.dnisc.unich.it">www.dnisc.unich.it</a>
Monitoraggio del grado di soddisfazione degli utenti	Tramite un breve questionario somministrato all'utente.